

Jakarta, 11 April 2006

Kepada Yth.:

1. Para Pejabat Eselon II dan III,**2. Para Ketua Tim Pemeriksa**

di lingkungan Inspektorat Jenderal

Departemen Pekerjaan Umum

di

Jakarta

Perihal: **Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal Departemen Pekerjaan Umum.****SURAT EDARAN****Nomor: 01/SE/IJ/2006**

Dalam rangka penyelenggaraan dan peningkatan tertib administrasi, kearsipan, dan dokumentasi Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal Departemen Pekerjaan Umum, diminta kepada:

1. Para Ketua Tim Pemeriksa untuk:
 - a. Menyerahkan 1 (satu) buah copy Laporan Hasil Pemeriksaan Rutin/PKPT kepada Bagian Evaluasi Laporan Hasil Pengawasan beserta *soft copy*nya.
 - b. Menyerahkan 1 (satu) buah copy Laporan Hasil Pemeriksaan Awal dan Khusus kepada Bagian Hukum, Publikasi, dan Dokumentasi beserta *soft copy*nya.
2. Kepala Bagian Evaluasi Laporan Hasil Pengawasan dan Kepala Bagian Hukum, Publikasi, dan Dokumentasi Sekretariat Inspektorat Jenderal untuk:
 - a. Mentransfer *soft copy* Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal ke dalam file *Acrobat Reader* (.pdf) untuk selanjutnya *diinstall* pada Sistem Informasi Manajemen Pengawasan Inspektorat Jenderal Departemen Pekerjaan Umum.
 - b. Menyiapkan arsip Laporan Hasil Pemeriksaan inaktif (yang telah mencapai usia 5 tahun) untuk diserahkan kepada Sekretaris Jenderal Departemen Pekerjaan Umum yang selanjutnya disimpan di Arsip Nasional RI (ANRI).

Demikian, untuk dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.

Inspektur Jenderal,

ttd

Wibisono Setiowibowo

NIP 110015106

Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Menteri Pekerjaan Umum,
2. Sekretaris Jenderal.